图书办证指南

一、借书证

1、图书馆使用校园卡作为借书证，校园卡由学校校园卡管理中心办理。

办理对象：本校正式教职工、博士后，在校本科生、硕士和博士研究生。

二、广州地区高校图书馆联盟借阅证和阅览证

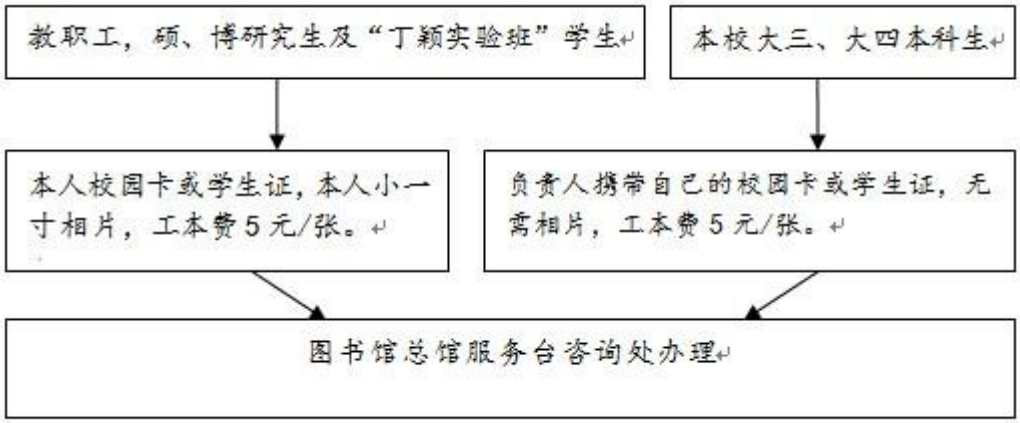
1、广州地区高校图书馆联盟借阅证是指可到联盟图书馆阅览并外借图书的证件。

办理对象：本校正式教职工、博士后及博士生。

2、广州地区高校图书馆联盟阅览证是指可到联盟图书馆阅览，不能外借图书的证件。

办理对象：本校研究生、“丁颖实验班”学生、大三、大四本科生（大三、大四学生以班集体名义办理，一个班最多办理三张。）

3、联盟图书馆是指：华南农业大学图书馆，华南理工大学图书馆，华南师范大学图书馆，暨南大学图书馆，广东工业大学图书馆，广东技术师范学院图书馆，南方医科大学图书馆，广东金融学院图书馆，广州体育学院图书馆，广东外语外贸大学图书馆，广州中医药大学图书馆，广东商学院图书馆等十二所高校图书馆。

三、办证地点：图书馆总馆服务台咨询处　联系电话：85280815

四、办证流程：