附件. 报送危废台账操作指南

1.登录方式：（1）管理平台网址：https://xiaozhixiaoyuan.scau.edu.cn 校内用户可用统一身份认证登录，校外用户需要联系校内管理员，通过账号密码登录；（2）移动端：关注服务号“华农小安”

2.报送危废台账：实验室用户可以在点击菜单栏申请回收【1】，然后填写基本信息，废弃物信息等，最后提交申请。用户也可以在移动端进行填报申请。



图一

可以在菜单栏回收申请列表【1】，点击发送短信提醒【2】，选择对应的院级安全员（如果没有院级安全员，需要联系负责人进行设置）进行审核【3】



图二

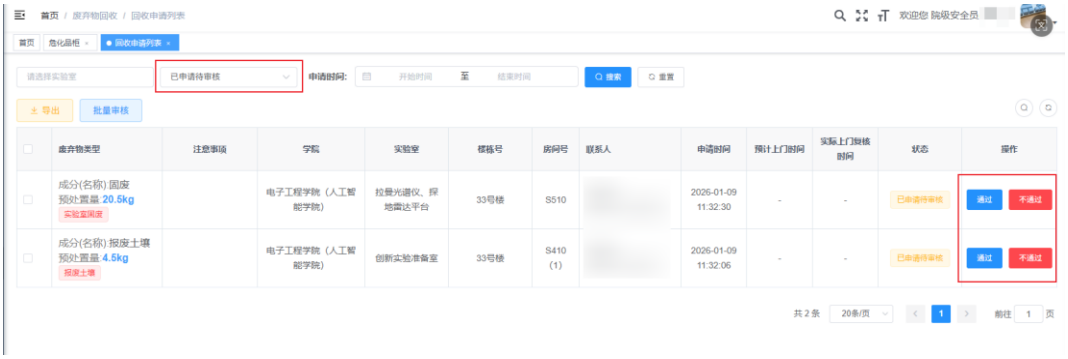
用户也可以在服务号中申请废弃物回收，如下。申请完成后可发短信（图四）提醒院级安全员审核



图三　　图四　　图五

3.院级安全员审核：

废弃物回收审核在服务号和网页端都可以进行网页端在【废弃物回收】的【回收申请列表】中（图六），服务号在【废弃物管理】的【已申请待审核】中（图七），如果没有发现对应的菜单或数据，请切换身份。



图六



图七

4.校级审核和上门回收：

目前管理平台的生成二维码废弃物标签功能还在研发中，请各实验室报送人规范张贴传统废弃物标签，等待清运人员上门。