

中共华南农业大学委员会 文件

华南农业大学

华农党发〔2017〕1号

关于批转《华南农业大学 2016 级 学生军事技能训练计划》的通知

各二级党组织、各学院、部处、各单位：

现将《华南农业大学 2016 级学生军事技能训练计划》批转给你们，请认真遵照执行。

中共华南农业大学委员会 华南农业大学

2017 年 1 月 3 日

公开方式：主动公开

中共华南农业大学委员会办公室

2017 年 1 月 3 日印发

华南农业大学 2016 级学生军事技能训练计划

根据《中华人民共和国国防法》《中华人民共和国兵役法》《中华人民共和国国防教育法》和国办发〔2001〕48号、粤府〔2002〕93号等文件精神以及《普通高等学校军事课教学大纲》（教体艺〔2007〕1号）《教育部等部门关于进一步加强高校实践育人工作的若干意见》（教思政〔2012〕1号）《教育部总参谋部总政治部关于全面提高学生军事训练质量的通知》（教体艺〔2013〕1号文件）的要求，结合华南农业大学学生国防教育和军事技能工作实际，为使该训练课教学工作顺利、安全、高效地开展，制定本计划。

一、指导思想

以党的十八大精神以及习近平总书记“强军梦、强国梦”系列讲话精神为指导，紧密围绕学校人才培养目标，通过军事训练，加强新生的思想政治教育和爱国主义教育，增强国防观念，培养新生良好的组织纪律性和勇敢顽强、吃苦耐劳的坚强毅力，增强团结友爱、互帮互助的集体主义精神，养成良好的学风和生活作风，为今后更好地完成学习任务、健康成长、走好人生成才路打下坚实的基础。

二、训练目标

军事技能训练以国防教育为主线。通过训练使学生掌握基本的军事技能，增强国防观念和国家安全意识，强化爱国主义、集体主义观念，加强组织纪律性，磨练意志，增强体质，培养艰苦

奋斗、吃苦耐劳的作风，促进学生人生观、价值观的正确确立，促进综合素质的提高。

三、组织领导

组织机构与人员编成

(一) 学校军训工作领导小组

学校军训工作领导小组是我校 2016 级学生军训的决策领导机构。全面领导军训工作；研究和决定军训的有关重要问题；确定军训前期准备事项；做好军训中的各项保障领导、协调工作；做好军训的动员、检查和总结工作。

组 长：陈少雄 副组长：杨运东

成 员：（按姓氏笔画排名）

刘 锋 刘卫民 朱金秋 张 耿 张永亮 张贻发
邱亚洪 范穗光 钟 强 徐添庆 覃枝安 谢继红
蔡茂华 谭寿能 戴育滨

各学院党委书记

军训工作领导小组下设办公室，挂靠在武装部。办公室要做好军训的各项筹备工作，保证军训工作的落实。

办公室人员组成如下：

主 任：戴育滨

副主任：朱金秋 谭寿能 王向方 叶国洪 蔡汇民

黄亚月 童 峰 杨新军

秘 书：江青英

成 员：敬泽龙 李永宝 张念归 王 希 陈晓东 韩 丽
朱文崇 邓平宇 李华云 彭秋莲 曾卓凡 倪妙珊
曹 珂

（二）各学院军训工作小组

各学院军训工作领导小组，按学校国防教育领导小组的要求，负责制订本学院 2016 级新生军训工作计划并组织实施；做好本学院军训期间学生的思想政治教育工作；安排教导员、辅导员跟班作业，全程跟进军训工作并协调有关工作，及时解决和反馈军训中遇到的问题；做好考勤工作，及时汇报考勤情况；组织好军训期间学生的文化娱乐活动，采取有效方式组织创先评优活动，积极宣传报道训练中出现的好人好事、典型事迹，营造良好的军训氛围。加强训练中的安全管理措施建设和落实，按计划保质保量安全顺利完成军训任务。

组 长：各学院党委书记

副组长：分管学生工作的副书记和分管本科教学工作的副院长

成 员：辅导员、班主任等。

（三）学校军训师

军训期间，成立华南农业大学学生军训师，参训人员按部队建制序列进行编组，实施军事化管理。军训师领导由学校领导、承训部队、武装部、教务处、财务处、后勤处、学生处、宣传部、团委等单位的负责同志担任。

军训师机关下设司训部、政宣部、后勤部。由武装部、学生

工作部（处）、教务处、财务处、后勤处、宣传部、团委、校医院、现代教育技术中心、体育教学研究部等单位派出人员组成，负责按教学大纲落实学生军事训练内容、思想作风、纪律作风严格教育和后勤保障工作。

各单位职责分工：武装部负责联系聘请军训教官，组织军事技能训练。制定军训计划，编制军训序列，编制军事技能训练课程表，军训服装采购与发放，确定运输及车辆保障，军训场地秩序维护，安全保卫，会同教务处审批学生免训、请假等手续，会同学生工作部（处）开展评选先进和总结表彰工作；宣传部、学生处、团委负责开展思想政治宣传教育，组织内务检查、评选先进、开训动员及总结表彰大会的组织工作，编辑军训专刊，宣传报道、会场布置、气氛营造，组织开展文体活动，丰富军训生活等；教务处负责 2016 级学生军事理论课和军事技能课列入教学计划，记载学生军训成绩，提供和安排教学的课室、设备等，审批学生免训、请假等手续；后勤处负责部队教官和参训学生军训期间用餐保障和饮食安全，凉茶（姜茶）供应，各训练场所的水电、卫生清洁等后勤保障工作；财务处负责 2016 级学生军训工作经费、部队教官住宿经费纳入学校预算，建立军训专项经费科目，负责经费核报记账等；校医院负责医疗保障，军训前学生体检，军训现场医疗应急服务，制订军训卫勤突发事件应急预案，指导凉茶材料采购，负责军训期间应急药品采购和使用等；体育教学研究部负责清理整理军训场地（各运动场），确保各运动场整洁卫生，

设施完整安全；现代教育技术中心负责军训场地音响设备的正常使用，负责相关课堂、相关活动、大型会议的摄像、录音等以及音像资料存储、编辑和刻录工作；各学院负责做好本院学生军训动员，配合校医院开训前对学生身体状况摸查，掌握特殊体质学生情况并做好统计上报工作，制订本学院军训防事故应急预案，学生思想政治教育、安全教育和日常管理、军训质量效果监控，落实作风纪律和内务整理与检查工作，总结与评优等工作，审核(批)学生免训、请假等手续报备工作，负责落实本院学生军训期间全程日常管理有关工作。

军训师领导

师 长：杨运东

政 委：陈少雄

副 师 长：曹 炎 戴育滨 张永亮 刘卫民 蔡茂华

副 政 委：邱亚洪 张贻发 张 耿

参 谋 长：曾道鹏

副参谋长：朱金秋 谭寿能 蔡汇民 黄亚月 叶国洪

军训师机关

司训部

部 长：王向方

副部长：敬泽龙 李永宝 倪妙珊 李华云

参 谋：李 明

主要职责：拟定训练内容及考核等实施方案；负责训练场地

的划分；负责检查督导连队的军事训练；负责训练器材的收发、维护；组织训练内容考核，参与先进单位、先进个人的评选。

政宣部

部 长：蔡汇民

副部长：杨新军 韩 丽 邓平宇

干 事：曹 珂 蓝标胜 林 尧

主要职责：负责军训期间学生的思想工作，宣传报道工作（专题广播、军训简报、影像拍摄等）；做好训练中传统媒体和新媒体的信息收集和监控工作；负责大型会议的会务工作和文件准备；制定军训评奖细则，负责创先、评优、评奖的全面工作；宣传报道和军训文娱活动工作；协助军训考核小组开展训练考核和评先工作等。

后勤部

部 长：叶国洪

副部长：江青英 朱文崇 邱 钧 张念归

助 理：贺守都 姜 娅 校医院医护人员 10 名

主要职责：负责承训部队饮食、生活安排，训练运输物资准备和发放，军训用车和医疗保障，接待工作，参训学生的后勤、生活、卫勤等保障工作。

四、训练时间与训练内容

训练时间：2017 年 2 月 13 日至 2017 年 2 月 26 日

训练内容：

(一) 条令条例教育与训练

(二) 轻武器射击训练

(三) 战术

(四) 军事地形学

(五) 综合训练及考核

训练内容及实施计划见附件一、作息时间表见附件二

五、参训单位及人员编成

参训人员为 2016 级全体本科生 (9100 人)。组成一个军训师，下设 5 个团 18 个营 56 个连 177 个排 (建制编成见附件三)。

六、方法步骤

军事技能训练采取统一的训练计划，由各连队分别组织实施。

根据《学生军事训练工作规定》和训练实施计划，此次军事技能训练分三个阶段进行，第一阶段：基础训练；第二阶段：轻武器及战术训练；第三阶段：综合训练及考核。

七、考核

学校成立军训考核领导小组

组 长：戴育滨

副组长：朱金秋 谭寿能 王向方 蔡汇民 黄亚月 叶国洪

曹 炎

成 员：韩 丽 杨新军 江青英 邓平宇 李 明 敬泽龙

李永宝 倪妙珊 张念归 曹 珂 姜 娅

考核方式

个人考核：军事技能训练合格的学生计必修课 1 学分。

集体考核：以营为单位，按考核标准计分。

奖项设立：

集体奖：内务卫生先进营、纪律作风模范营、歌咏比赛优秀营、精神文明先进营、宣传报道奖、队列会操奖、拳术奖、标兵营。

个人奖：优秀教官、优秀教导员、优秀学生干部、军训积极分子。

八、要求

（一）军训师各级人员要认真贯彻“两严”方针，严格训练、严格要求。军事训练及日常管理要严格按照中国人民解放军条令条例的要求执行。

（二）加强组织领导。各学院负责国防教育的领导，要全面负责本学院参训学生的思想政治教育工作，并指导好本学院的军训动员、队列训练、内务检查、综合训练、队列会操等大型活动。各学院应派出相应的辅导员或教师负责学生的思想政治工作和日常管理工作，组织和落实各项军事训练和教学任务。

（三）加强安全管理，确保平安顺利完成军训工作。学校各部门要密切配合，提前做工作，提早谋划，认真履行职责。各学院必须摸清清楚因特殊原因不能参加强度训练的学生情况，做好此类学生帮训、旁训的管理工作，防止管理松散、逃课、漏训、

不安全现象出现。

（四）参训学生要服从命令，听从指挥，做到令行禁止。认真贯彻落实《华南农业大学学生军训指导书》中各项规章制度。发扬我军的光荣传统和连续作战的精神，争取取得较好的成绩。

（五）切实加强安全教育，落实各项安全措施。严格遵守射击场、训练场各项规定和课堂纪律。爱护武器、器材，做到不丢失、不损坏。凡借用训练枪支，要按规定办理手续，使用枪支要先验枪，后操练，不准枪口对人，不准嬉笑打闹，严防各种事故的发生，确保安全稳定。

附件一：

华南农业大学 2016 级学生军事技能训练内容计划表

科目	课程内容	目的要求	授课负责人	时间(学时)	成绩分配(分)
条令条 例教育 与训练	一、《内务条令》 二、《纪律条令》 三、《队列条令》 1、单个军人队列训练 2、分队队列动作训练	了解中国人民解放军三大条令的主要内容,掌握队列动作的基本要领,养成良好的军人作风,增强组织观念,培养顽强拼搏和集体主义的精神。	军训教官	60	50
轻武器 训练	1、武器常识 2、简易射击学理 3、射击动作和方法	了解轻武器的战斗性能和基本的射击理论,掌握半自动步枪射击的动作要领。	军训教官、军事理论教研室成员	8	10
战术 训练	1、战斗类型和战斗样式 2、战术基本原则 3、单兵战术动作	了解战斗的基本类型和基本样式,掌握战术基本原则的主要内容,学会单兵战术的基本动作要领。	军训教官	8	10
军事地 形学	1、地形对军队战斗行动的影响 2、地形图基本知识	了解地形对作战影响,掌握地形图的基本知识,学会定向越野的方法。	军训教官	8	10
综合 训练	1、行军 2、宿营 3、野外生存 4、防空袭 5、拓展训练: ①防火知识教育与灭火技能训练 ②拳术基本功、新式擒敌拳、 ③处置突发事件与防暴恐知识学习教育训练	了解行军、宿营、防空袭的基本程序、方法,培养野外生存的能力,掌握防火知识和灭火技能,学会防身术相关技能,了解防暴恐知识并能正确处置突发事件,锻炼学生坚强不屈的意志。	军训教官	20	20
其它	动员大会、检查考核、 队列会操、总结大会等。	明确军训意义、 检验军训成果		8	

附件二：

军训作息时间表

上午		下午	
时间	内容	时间	内容
6: 10	起床	14: 30 ~ 14: 40	整理内务
6: 10 ~ 6: 40	洗漱、整理内务	14: 40 ~ 15: 30	操课准备
		15: 30 ~ 18: 00	操课
6: 40 ~ 7: 20	早餐	18: 10 ~ 19: 00	晚餐
8: 00 ~ 11: 00	操课	19: 00 ~ 19: 30	自由活动
11: 20 ~ 12: 00	午餐	20: 00 ~ 21: 30	营自行安排
12: 00 ~ 12: 30	回宿舍区	21: 30 ~ 22: 00	晚点名
12: 30 ~ 14: 30	午休	22: 30	熄灯
1. 饭堂来回的路上以排为单位行进。			
2. 重大活动时间另行通知。			

附件三：

2016 级学生军训师建制编成

我校 2016 级参训学生组成一个军训师，下设 5 个团，18 个营，56 个连 177 个排。各团、营、连、排长由部队教官担任；团政委由学院党委副书记担任；营教导员由学院辅导员或教师担任；班长由各连从学生中挑选骨干担任。具体编成如下：

一团：由 1、2、3、4 营组成（12 个连，39 个排，1952 人）

1 营：经济管理学院、国际教育学院，5 个连 16 个排。（805）

2 营：园艺学院，2 个连 6 个排。（291）

3 营：材料与能源学院，3 个连 9 个排。（483）

4 营：资源环境学院，2 个连 8 个排。（373）

二团：由 5、6、7 营组成（12 个连，38 个排，1916 人）

5 营：工程学院，4 个连 12 个排。（602）

6 营：数信与信息学院、软件学院，5 个连 17 个排。（847）

7 营：林学与风景园林学院，3 个连 9 个排。（467）

三团：由 8、9、10、11 营组成（12 个连，38 个排，1890 人）

8 营：生命科学学院，1 个连 5 个排。（245）

9 营：食品学院，3 个连 10 个排。（499）

10 营：艺术学院，5 个连 15 个排。（758）

11 营：农学院，3 个连 8 个排。（388）

四团：由 12、13、14 营组成（12 个连，34 个排，1735 人）

12 营：公共管理学院，6 个连 16 个排。（827）

13 营：外国语学院，2 个连 8 个排。（360）

14 营：人文与法学学院，4 个连 10 个排。（548）

五团：由 15、16、17、18 营组成（8 个连，28 个排，1432 人）

15 营：水利与土木工程学院，2 个连 8 个排。（385）

16 营：动物科学学院、海洋学院，2 个连 6 个排。（329）

17 营：兽医学院，1 个连 4 个排。（209）

18 电子工程学院，3 个连 10 个排。（509）

附件四：

华南农业大学 2016 级学生军事技能训练日程表(2017.02)

日期	内 容	场 地
13 日	下午：16：00 见面会，教官熟悉场地	学生活动中心； 各训练场地
14 日	上午：8：30 军训动员大会；会后：各营队列训练。 下午：队列训练、军容风纪检查、纪律条令教育。	大会：全师 1 号场地 会后：各团训练场
15 日	队列训练；各营组织内务条令教育、各团内务检查。	各团训练场；宿舍
16 日	队列、拳术训练。	各团训练场；宿舍
17 日	1 团上午射击、战术训练，2 团下午射击、战术训练，3 团上午消防训练，4 团下午消防训练，各团队列、拳术训练。	1 团上午 6 号场，2 团下午 6 号场；各团训练场
18 日	3 团上午射击、战术训练，4 团下午射击、战术训练，1 团上午消防训练，2 团下午消防训练，各团队列、拳术训练。	3 团上午 6 号场，4 团下午 6 号场；各团训练场
19 日	5 团上午射击、战术训练，下午消防训练；各团队列、拳术训练。	5 团上午 6 号场；各团训练场
20 日	各团队列、拳术训练。	各团训练场
21 日	各团队列、拳术训练；师组织内务卫生检查。	各团训练场
22 日	各团队列、拳术训练； 15：00 师组织歌咏比赛。	各团训练场 歌咏比赛 1 号场
23 日	徒步行军、防空袭演练；各排单个队列动作考核。	环校内；各团训练场
24 日	各团队列、拳术训练，师组织拳术考核。	各团训练场
25 日	上午：8：00 队列会操，10：00 总结表彰大会；下午：各营组织军训心得交流。	1 号场；各院楼
26 日	上午：师组织军训工作座谈。	学校会议室
<p>说明：</p> <p>1、各营编好军训排后将花名册交司训部，训练期间不得调换人员；出现弄虚作假或“酱油排”现象的学院，将取消所有奖项并通报批评；因病不能参训者必须持校医院证明，半休者到训练场观训。</p> <p>2、射击训练领枪和胸环靶时间：上午 7：20，下午 13：30（辅导员签字）。</p> <p>3、军训期间组织模范引领先进事迹巡回演讲活动；</p> <p>4、歌咏比赛，以团为单位组队（100 人）参加全师比赛。</p> <p>5、队列训练及会操内容：立正、稍息、跨立、停止间转法、蹲下起立、齐步与立定、正步与立定、跑步与立定。</p>		<p>场地划分</p> <p>1 号场地：泰山区田径运动场 2 号场地：六一区田径运动场 3 号场地：启林南田径运动场（3 团） 4 号场地：启林北各类运动场（4 团） 5 号场地：华山区田径运动场（5 团） 6 号场地：教三西侧草坪射击、战术训练场。 注：14--18 日，1 团在 1 号场，2 团在 2 号场；19--23 日，1 团在 2 号场，2 团在 1 号场。</p> <p>奖项设立</p> <p>精神文明、作风纪律、歌咏、宣传报道、内务卫生、拳术、队列会操、标兵营。</p>